

# MATEMATIKOS DALYKO MOKINIŲ PASIEKIMŲ VERTINIMO SISTEMA

## 1. Kontrolinių darbų vertinimo tvarka

- 1.1. Kontrolinio darbo tematika, kriterijai ir rodikliai pateikiami iš anksto. Mokiniais turi būti aišku, ką jie turi mokėti, ką pasiekti ir kaip bus vertinama. Prieš vykdant kontrolinį darbą, skiriamas laikas išeitai medžiagai pakartoti, įtvirtinti.
- 1.2. Kontrolinius darbus rekomenduojama rašyti į atskirus sąsiuvinius arba kaupti aplankuose.
- 1.3. Pažymys už kontrolinį darbą rašomas pagal proporciją.
- 1.4. Kontrolinis darbas turi būti patikrintas ne vėliau kaip per 7 kalendorines dienas.
- 1.5. Su ištaisytais darbais supažindinami mokiniai, pravedama kontrolinio darbo analizė.
- 1.6. Paskutinę dieną prieš mokinių atostogas ir pirmą dieną po mokinių atostogų kontrolinis darbas nerašomas.
- 1.7. Apie kontrolinį darbą mokiniams pranešama ne vėliau kaip prieš savaitę, jo data yra įtraukiama į kontrolinių darbų grafiką el. dienyne.
- 1.8. Jei mokinys nedalyvavo pamokose dėl nepateisinamų priežasčių ir atvyksta kontrolinio darbo dieną, tai jis privalo su visais rašyti kontrolinį darbą, o jei mokinys nedalyvavo pamokose visą savaitę, tokiu atveju turi atsiskaityti savaitės (kito nustatyto termino) bėgyje (klasės seniūnas informuoja kas buvo dirbama, kas užduota). Jei mokinys dėl ligos ar kitų, dokumentais patvirtintų pateisinamų priežasčių praleido daugiau kaip 80 proc. vienos temos pamokų, jis mokytojo ir klasės auklėtojo nutarimu nuo kontrolinio darbo gali būti atleidžiamas.
- 1.9. Kontrolinį darbą galima perrašyti, jei daugiau kaip pusė mokinių už jį gavo nepatenkinamą vertinimą. Kontrolinį darbą gali perrašyti ir tie mokiniai, kurie nėra patenkinti pažymiu. Jie susitaria su mokytoju individualiai. Jeigu perrašyto kontrolinio darbo vertinimas yra mažesnis už prieš tai parašyto kontrolinio darbo, tai įvertinimas rašomas iš šių dviejų darbų aritmetinio vidurkio.
- 1.10. Kontrolinis darbas rašomas baigus skyrių.

## 2. Praktinė užduotis, praktinis darbas. Savarankiškas darbas

- 2.1 Šių patikrinimų tikslas – sužinoti, kaip mokinys geba pritaikyti įgytas žinias praktikoje. Praktinės užduotys gali būti skirtos įvairiems įgūdžiams patikrinti: sąvokoms aiškinti, įgūdžiams formuoti, paieškai vykdyti ir t.t. Tai darbas, kurio trukmė pamokoje planuojama mokytojo nuožiūra.
- 2.2. Savarankiško darbo metu mokiniai gali naudotis turima informacine medžiaga.
- 2.3. Apie savarankiško darbo rašymą iš anksto informuoti nebūtina.

## 3. Namų darbai

- 3.1. Jų tikslas – žinių įtvirtinimas. Namų darbai gali būti skiriami iš vadovėlio, iš pratybų sąsiuvinio arba užrašomi lentoje.
- 3.2. Namų darbas yra vertinamas dešimtbalės sistemos pažymiu. Pažymys į dienyną rašomas už tris namų darbus (jų aritmetinis vidurkis).
- 3.3. Nusirašius ar davus nurašyti namų darbą yra vertinama dvejetu, neatlikus namų darbo irgi 2.
- 3.4. Jei mokinys nedalyvavo pamokoje, kitą pamoką turi pristatyti prieš tai užduotą namų darbą (kai jis dalyvavo pamokoje).
- 3.5. Namų darbams turi būti skirti du ploni sąsiuviniai: vieną sąsiuvinį su namų darbu atiduoda patikrinimui, kitą sąsiuvinį palieka kitiems namų darbams.
- 3.6. Namų darbai gali būti diferencijuojami arba skirstomi į variantus.

## 4. Apklausa raštu ar žodžiu, žinių patikrinimas

- 4.1. Jos tikslas – greitas mokinio ar klasės žinių patikrinimas (10-20 min.). Užduotys pateikiamos konkrečios, trumpos, aiškios. Apklausos formos gali būti įvairios: klausimynas, testas ir kt.
- 4.2. Darbai gražinami ir su rezultatais mokiniai supažindinami ne vėliau kaip per savaitę.

4.3. Iš anksto apie teorinę apklausą mokiniai neprivalo būti informuojami.

4.4. Praleidus pamoką be priežasties, mokytojas turi teisę kitą pamoką mokiniį kviešti atsakinėti.

## **5. Dalyvavimas olimpiadose, konkursuose, varžybose**

5.1. Už prizines vietas mokyklinėse olimpiadose rašomas pažymys 10, neužėmus prizinės vietos, bet mokiniui pageidaujant vertinama taip: atlikus virš 50% užduočių – rašoma 9, surinkus virš 40% – 8, surinkus virš 30% – 7, virš 20% – 6, virš 10% – 5, virš 0% – 4. Iš viso nesurinkus nei vieno balo – nevertinama.

## **6. Specialiųjų poreikių mokinių vertinimas**

6.1. Vertindamas specialiųjų poreikių mokinių ugdymo rezultatus, mokytojas atsižvelgia į individualius skirtumus (psichologinius, suvokimo, atminties, dėmesio, temperamento ir pan.)

6.2. Mokinių, besimokančių pagal pritaikytą programą, ugdymo rezultatai, gebėjimai ir gūdžiai yra vertinami atsižvelgiant į Bendrojo išsilavinimo standartais nustatytą mokomųjų dalykų minimalųjį pasiekimų lygmenį. Metinis pažymys vedamas vadovaujantis šios sistemos 8 skyriumi.

6.3. Specialiųjų poreikių mokinių, besimokančių pagal pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas, pasiekimai vertinami taikant 10 balų vertinimo sistemą.

6.4. Mokinio, kuris mokosi pagal pritaikytą Bendrąją programą ir siekia įgyti pradinį, pagrindinį ar vidurinį išsilavinimą, apibendrinamasis vertinimas atliekamas pusmečio pabaigoje, įvertinant mokinio padarytą pažangą, orientuojantis į Bendrojoje programoje aprašytus mokinių pasiekimų lygių požymius.

6.5. Specialiųjų ugdymosi poreikių turinčiam mokiniui nepatenkinamas įvertinimas gali būti rašomas, jeigu jis turi potencinių galių, bet piktybiškai neatlieka jam skirtų užduočių, visiškai nesistengia jų atlikti.

## **7. Pusmečių ir metinio įvertinimų tvarka**

7.1. Mokinių mokymosi pasiekimai vertinami sistemingai. Rekomenduojama esant vienai dalyko savaitinei pamokai per pusmetį mokinį vertinti ne mažiau kaip vienu pažymiu per mėnesį, didėjant pamokų skaičiui, proporcingai didinti pažymių skaičių.

7.2. Pusmečio vertinimas yra to pusmečio pažymių aritmetinis vidurkis (jei 6,6 vedama 7; jei 6,4 - 6). Kai po kablelio yra „5“, pažymį lemia kontrolinių ir rašomųjų darbų pažymiai ar mokytojas veda pažymius atsižvelgdamas į mokinio pastangas.

7.3. Pusmečių įvertinimai išvedami ne vėliau kaip paskutinę trimestro dieną.

7.4. Metinis įvertinimas vedamas iš I, II pusmečių įvertinimų vidurkio atsižvelgiant į mokinio padarytą pažangą:

7.4.1. jei II pusmečio įvertinimas aukštesnis nei I, rašomas aukštesnis pažymys (I pusmetis – 6, II pusmetis – 7, metinis – 7);

7.4.2. jei II pusmečio įvertinimas žemesnis nei I, metinis įvertinimas vedamas iš I-II pusmečių pažymių vidurkio (I pusmetis – 7, II pusmetis – 6, metinis – 6/7. Pažymį lemia kontrolinių ir rašomųjų darbų pažymiai ar mokytojas veda pažymius atsižvelgdamas į mokinio pastangas.);

7.4.3. jei I ir II pusmečių įvertinimai skiriasi 2 ar daugiau balų, vedamas aritmetinis vidurkis (I pusmetis – 6, II pusmetis – 8, metinis – 7);

7.4.4. jei mokytojas mano, kad mokinyš per II pusmetį padarė pažangą, metinis įvertinimas gali būti rašomas toks, koks yra II pusmetyje (I pusmetis – 6, II pusmetis – 8, metinis – 8).

7.4.5. neatestuotam mokiniui vieną pusmetį – metinis pažymys vedamas tik savarankiškai atsiskaičius už to pusmečio programą.

APROBUOTA

Pagrindinio ir vidurinio ugdymo

Metodinėje grupėje

2014-02-12

Nr. IS-25 (8.5.)